

सचिव, वित्त,
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

- 1-समस्त प्रमुख सचिव/सचिव,
उत्तराखण्ड शासन।
- 2-समस्त विभागाध्यक्ष एवं प्रमुख कार्यालयाध्यक्ष,
उत्तराखण्ड शासन।

वित्त(वे0आ0-सा0नि0)अनु0-7

देहरादून:दिनांक 24 दिसम्बर,2009

विषय:-राज्य सरकार के कार्यालयों में कार्यरत द्विभाषी टंककों को तथा द्विभाषी आशुलिपिकों/वैयक्तिक सहायकों तथा निजी सचिवों को प्रोत्साहन भत्ता दिया जाना। महोदय,

उपर्युक्त विषयक शासनादेश संख्या:845/वि.अनु-3/2002-3003 दिनांक 11 मार्च,2003 के क्रम में वेतन समिति, उत्तराखण्ड(2008) द्वारा पांचवे प्रतिवेदन में की गई संस्तुतियों पर शासन द्वारा लिये गये निर्णयानुसार सचिवालय तथा अन्य राजकीय कार्यालयों में कार्यरत द्विभाषी टंककों तथा द्विभाषी आशुलिपिकों/वैयक्तिक सहायकों तथा निजी सचिवों को निम्नलिखित शर्तों/प्रतिबन्धों के अधीन द्विभाषी प्रोत्साहन भत्ता निम्नलिखित शर्तों के अधीन शासनादेश निर्गत करने की तिथि से अनुमन्य करने की श्री राज्यपाल महोदय सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं:-

क.सं.	कर्मचारी की श्रेणी	वर्तमान दर	संशोधित दर
1	2	3	4
2	द्विभाषी निजी सचिव/वैयक्तिक सहायक/आशुलिपिक	रु0 150 प्रतिमाह	रु0 200 प्रतिमाह
3	द्विभाषी टंकक	रु0 50 प्रतिमाह	रु0 75 प्रतिमाह
4	कम्प्यूटर पर कार्य करने वाले द्विभाषी पात्रताधारी	रु0 300 प्रतिमाह	रु0 400 प्रतिमाह

- 2- उपरिलिखित कालम 4 के अनुसार संशोधित प्रोत्साहन भत्ता उन्हीं कर्मचारियों को अनुमन्य होगा जो भारत सरकार के सस्थान Department of Electronics Accredited Computer Course द्वारा संचालित O- Level परीक्षा उत्तीर्ण हों तथा जो कार्मिक उक्त स्तर की परीक्षा उत्तीर्ण नहीं होंगे उनके लिये पूर्व भत्ते की दर के अनुसार ही पूर्व शर्तों के अधीन प्रोत्साहन भत्ता अनुमन्य होगा।
- 3- प्रोत्साहन भत्ते की अनुमन्यता की शर्तों के सम्बन्ध में पूर्व में निर्गत शासनादेश दिनांक 30 जुलाई,1986 का कड़ाई से अनुपालन किया जाय।
- 4- उक्त भत्ते के पुनरीक्षण के फलस्वरूप शासनादेश सं0 845/वि0अनु0-3/2002-2003,दिनांक 11 मार्च,2003 केवल उक्त सीमा तक ही संशोधित समझा जाएगा और इसके शेष सभी प्राविधान यथावत रहेंगे।

भवदीय,
(राधा रतूड़ी)

संख्या 344(1)/XXVII(7)/2009 तददिनोक्त

प्रतिलिपि:-निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. महालेखाकार उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. सचिव, मा0 राज्यपाल, उत्तराखण्ड देहरादून।
3. सचिव, विधानसभा, उत्तराखण्ड देहरादून।
4. रजिस्ट्रार जनरल, उच्च न्यायालय, नैनीताल, देहरादून।
5. स्थानीय आयुक्त, उत्तराखण्ड, नई दिल्ली।
6. निदेशक, कोषागार एवं वित्त सेवायें सह स्टेट इन्टरनल आडीटर उत्तराखण्ड।
7. समस्त मुख्य/वरिष्ठ कोषाधिकारी, उत्तराखण्ड, ।
8. उत्तराखण्ड सचिवालय के समस्त अनुभाग ।
9. इरला चैक अनुभाग उत्तराखण्ड,, देहरादून।
10. निदेशक, एन0 आई0 सी0 उत्तराखण्ड, देहरादून।
11. गार्ड फाइल ।

आज्ञा से

(शरद चन्द्र पाण्डे)
अपर सचिव।